|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  распоряжением уполномоченного по правам человека в Архангельской области  от 26 мая 2016 г. № 39 |

**ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЛАН УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА В АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**НА 2016-2017 ГОДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции** | | | |
| 1.1. | Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны сотрудников аппарата уполномоченного по правам человека в Архангельской области (далее – Аппарат) | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 1.2. | Осуществление контроля за исполнением ведомственного плана по противодействию коррупции на 2016-2017 годы (далее – План). Анализ исполнения настоящего Плана с проведением при необходимости его корректировки и актуализации | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 1.3. | Проведение на постоянной основе мониторинга законодательства Российской Федерации и Архангельской области о противодействии коррупции в целях обеспечения соответствия проводимых в Аппарате мероприятий по противодействию коррупции действующему законодательству | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В.  Попова Ж.Н. |
| 1.4. | Анализ информации, опубликованной в средствах массовой информации, на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны государственных гражданских служащих Аппарата | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В.  Шапкина А.С. |
| 1.5. | Незамедлительное информирование комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Архангельской области в Аппарате и урегулированию конфликта интересов о:  - выявленных исходя из анализа обращений граждан и организаций коррупционных проявлениях со стороны должностных лиц Аппарата;  - проведении в отношении сотрудников Аппарата следственных и оперативно-розыскных мероприятий | В течение рабочего дня с момента, когда стало известно о данном факте | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 1.6. | Актуализация должностных регламентов государственных гражданских служащих Аппарата с целью минимизации коррупционных рисков, а также должностных регламентов государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 1.7. | Размещение на официальном сайте уполномоченного по правам человека в Архангельской области:   * - информации и локальных актов в сфере противодействия коррупции; * - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного   характера государственных служащих Аппарата, их супругов и несовершеннолетних детей | В течение срока действия плана  В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений | Шапкина А.С.  Калистратова В.В. |
| **2. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции** | | | |
| 2.1. | Подготовка и принятие необходимых локальных актов, направленных на противодействие коррупции | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Попова Ж.Н.  Калистратова В.В. |
| 2.2. | Обеспечение приведения локальных актов Аппарата в соответствие с законодательством Российской Федерации и Архангельской области о противодействии коррупции, а также актуализации правовых и локальных актов в сфере противодействия коррупции, в том числе размещенных на официальном сайте уполномоченного по правам человека в Архангельской области | В течение 90 дней со дня внесения изменений в законодательство Российской Федерации и Архангельской области (если не установлены иные сроки) | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В.  Попова Ж.Н.  Шапкина А.С. |
| **3. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы** | | | |
| 3.1. | Обеспечение эффективного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов: | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
|  | Рассмотрение на заседании комиссии каждого факта несоблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
|  | Обеспечение участия в деятельности комиссии представителей научных, образовательных организаций и общественных объединений | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
|  | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 3.2. | Проведение практических семинаров и совещаний по антикоррупционной тематике для гражданских служащих Аппарата, в том числе:  - по соблюдению гражданскими служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;  - по формированию у гражданских служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;  - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;  - по уведомлению гражданскими служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы;  - по соблюдению обязанности сообщать в [порядке](consultantplus://offline/ref=E2BD30098CA58C067C8680ADC9E8A361F62B5C88B542D44B3502C8D641q37DK), установленном [Положение](consultantplus://offline/ref=5509D42B8B6D045902C068D7EF20F5629E20DF99618912EEFE2E38E09CF5273D370F2167C286463C927BDFJBAAL)м о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Архангельской области, замещающими должности государственной гражданской службы государственной гражданской службы в аппарате уполномоченного по правам человека в Архангельской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным распоряжением уполномоченного по правам человека в Архангельской области от 31.12.2015 № 110, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта;  - по уведомлению гражданскими служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях;  - по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д. | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 3.3. | Проведение разъяснительных мероприятий с расписанием консультаций:  - вводные тренинги для поступающих на государственную гражданскую службу;  - регулярный инструктаж государственных гражданских служащих на конкретных примерах конфликта интересов;  - ознакомление с изменениями в законодательстве о противодействии коррупции и т.д. | В течение срока действия плана  (по отдельному графику) | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 3.4. | Проверка знаний гражданских служащих законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с помощью тестирования | В течение срока действия плана  (в период аттестации) | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 3.5. | Подготовка методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции для гражданских служащих | 3-4 квартал 2016 г. | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 3.6. | Повышение квалификации гражданских служащих по антикоррупционной тематике, в том числе по программам дополнительного профессионального образования, в которых планируется участие гражданских служащих | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 3.7. | Проведение работы по выявлению несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе: | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
|  | Проведение анализа анкетных и иных данных гражданских служащих, а также лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
|  | Осуществление мониторинга исполнения гражданскими служащими установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
|  | Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
|  | Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
|  | Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 3.8. | Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по опубликованию данных сведений: |  |  |
|  | Актуализация перечня конкретных должностей гражданской службы, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
|  | Организация и проведение работы по представлению гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера путем информирования гражданских служащих об обязанности представлять сведения о доходах, разъяснения порядка представления сведений о доходах и оказания методической помощи гражданским служащим по заполнению справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | С 1 января по 30 апреля | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
|  | Организация работы по опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, а также членов их семей на официальном сайте уполномоченного по правам человека в Архангельской области | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В.  Шапкина А.С. |
|  | Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, а также членов их семей | С 1 по 31 мая | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 3.9. | Осуществление мониторинга исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
|  | Проведение внутреннего анализа всех сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, а также членов их семей (супруг (супругов) и несовершеннолетних детей) с составлением соответствующей справки о результатах самостоятельной проверки на каждую представленную справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | До 30 мая | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
|  | Анализ сведений о расходах, представленных гражданским служащим, в рамках реализации Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» с целью получения информации о том, что гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на общую сумму, превышающую общий доход гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду | До 30 мая | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
|  | Проведение сопоставимого анализа сведений о расходах с доходами гражданских служащих в рамках реализации положений Федерального закона от 03.12.2012№ 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» | До 30 мая | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 3.10. | Обеспечение участия специалистов по вопросам противодействия коррупции в деятельности аттестационных и конкурсных комиссий, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| **4. Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества и гражданами и обеспечение доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции** | | | |
| 4.1. | Обеспечение участия членов Экспертного совета по вопросам обеспечения гарантий государственной защиты прав и свобод человека и гражданина при уполномоченном по правам человека в Архангельской области в деятельности:  - комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, замещающим государственную должность уполномоченного по правам человека в Архангельской области, которая также выполняет функции комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лица, замещающего государственную должность уполномоченного по правам человека в Архангельской области, и урегулированию конфликта интересов;  - комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Архангельской области в аппарате уполномоченного по правам человека в Архангельской области и урегулированию конфликта интересов;  - аттестационной и конкурсной комиссий | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 4.2. | Привлечение членов Экспертного совета по вопросам обеспечения гарантий государственной защиты прав и свобод человека и гражданина при уполномоченном по правам человека в Архангельской области к антикоррупционной деятельности | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 4.3. | Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях гражданских служащих Аппарата, поступающих посредством:  - личного приема уполномоченным по правам человека в Архангельской области;  - письменных обращений;  - электронных сообщений;  - иными способами | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 4.4. | Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях гражданских служащих Аппарата, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 4.5. | Обеспечение размещения на официальном сайте уполномоченного по правам человека в Архангельской области специального раздела, посвященного противодействию коррупции, и его наполнения информацией об организации работы по противодействию коррупции в Аппарате | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В.  Шапкина А.С. |
| 4.6. | Обеспечение взаимодействия уполномоченного по правам человека в Архангельской области со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| **5. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению** | | | |
| 5.1. | Принятие мер по повышению уровня правовой грамотности граждан, их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и при необходимости внесение соответствующих изменений в нормативные правовые акты Архангельской области, в том числе: | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 5.2. | Разработка и издание (размещение на официальном сайте, стенде) методических пособий и печатной продукции по вопросам повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В.  Шапкина А.С. |
| 5.3. | Обеспечение информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых институтами гражданского общества на территории Архангельской области, в том числе с использованием официального сайта уполномоченного по правам человека в Архангельской области | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В.  Шапкина А.С. |
| 5.4. | Информирование населения Архангельской области, в том числе через официальный сайт уполномоченного по правам человека в Архангельской области о ходе реализации антикоррупционной политики в Аппарате | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В.  Шапкина А.С. |
| 5.5. | Размещение в помещениях, занимаемых аппаратом уполномоченного по правам человека в Архангельской области, мини-плакатов, листовок, иной информации, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих и работников государственных учреждений Архангельской области | В течение срока действия плана | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |
| 5.6. | Организация и проведение 9 декабря (международный день борьбы с коррупцией) антикоррупционных мероприятий | Ежегодно,  ноябрь-декабрь | Назарян Т.Ю.  Калистратова В.В. |